



بسمه تعالی
وزارت راه و شهرسازی
سازمان بنادر و دریانوردی

شماره: ۱۴۹۶۰/ص/۹۵/هـ ع
تاریخ: ۱۳۹۵/۰۵/۱۷
پرست: دازد

معاونت امور بندری و مناطق ویژه

موضوع: تدوین دستورالعمل اجرایی ورود، بهره‌برداری و خروج وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین‌آلات در مناطق بندری

با سلام،

نامه شماره ۹۵/پ۲۱/۹۳۰۴ مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۶ آن معاونت با موضوع "تدوین دستورالعمل اجرایی ورود، بهره‌برداری و خروج وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین‌آلات در مناطق بندری" منضم به نسخه‌ای از دستورالعمل اجرایی موصوف که به تایید آحاد ذیربط سازمانی رسیده است در اجلاس شماره ۱۸۴۷ مورخ ۱۳۹۵/۰۵/۱۱ هیات عامل مطرح و مطابق نسخه مهر شده پیوست به تصویب رسید که مراتب جهت اقدام لازم ابلاغ می‌گردد.

محمد سعیدنژاد

رونوشت:

- اعضای هیات عامل جهت آگاهی
- اداره کل حوزه مدیرعامل، روابط عمومی و ارزیابی عملکرد جهت آگاهی

تاریخ تهیه: ۱۳۹۵/۰۵/۱۱

جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی
سازمان بنادر و دریانوردی

دستور العمل اجرایی
ورود، بهره برداری و خروج وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات
در
مناطق بندری



فهرست

فصل اول - کلیات و تعاریف

بخش اول - کلیات

بخش دوم - تعاریف

فصل دوم - ورود، بهره برداری و خروج وسایل نقلیه تجهیزات و ماشین آلات از مناطق ویژه اقتصادی بندری

بخش اول - صدور مجوز بهره برداری و حکم تحویل و انتقال برای هر دستگاه

بخش دوم - تجدید مجوز بهره برداری

بخش سوم - ترخیص و خروج اقلام وارده

بخش چهارم - لغو مجوز بهره برداری

بخش پنجم - مشخص نمودن وضعیت تجهیزات و ماشین آلات فرسوده

بخش ششم - مقررات خاص منطقه (ویژه)

بخش هفتم - هزینه ی صدور اسناد و تعرفه خاص منطقه

فصل سوم - ورود و خروج وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات حامل مصالح از سرزمین اصلی یا محدوده مناطق

آزاد به مناطق بندری

- شرایط ورود و خروج تجهیزات، ماشین آلات به مناطق بندری

فصل چهارم - ضوابط کلی ورود، بهره برداری و خروج وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات

بخش اول - مقررات جاری

بخش دوم - نظارت

بخش سوم - تخلفات

بخش چهارم - پیوست ها



فصل اول - کلیات و تعاریف

بخش اول: کلیات

ماده ۱- در اجرای مفاد ماده ۸ قانون تشکیل و اداره مناطق ویژه اقتصادی جمهوری اسلامی ایران و تبصره های ذیل آن، دستورالعمل حاضر به منظور ایجاد رویه واحد تدوین و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشد.

ماده ۲- ورود وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات حامل مصالح از سرزمین اصلی یا محدوده مناطق آزاد به مناطق بندری مشمول مفاد فصل سوم این دستورالعمل می باشد.

بخش دوم: تعاریف

ماده ۳- عبارات و اصطلاحات بکار رفته در این دستورالعمل دارای معانی ذیل می باشند:

- ۱-۳- سازمان: سازمان بنادر و دریانوردی که بعنوان سازمان مسئول مناطق ویژه اقتصادی بندری می باشد.
- ۲-۳- منطقه: منظور مناطق ویژه اقتصادی بندری (شامل بنادر شهید رجایی، امام خمینی، بوشهر، امیرآباد، نوشهر و آستارا) می باشد و در آینده نیز به بنادری که بموجب قانون، منطقه ویژه اقتصادی بندری قلمداد می گردد، تسری می یابد.
- ۳-۳- مدیریت منطقه: منظور مدیر منطقه ویژه اقتصادی بندری می باشد.
- ۴-۳- امور منطقه: منظور اداره امور منطقه / اسنادی می باشد.
- ۵-۳- شورای بندر: منظور شورایی متشکل از معاونین، روسای ادارات و کارشناسان مسئول بندر (حسب تشخیص مدیر بندر) می باشد.
- ۶-۳- اماکن منطقه: محدوده تحت نظارت و حاکمیت منطقه که برای نگهداری، جابجایی، تخلیه و بارگیری کالا و کانتینر، پردازش و تولید کالا مورد استفاده قرار می گیرد، از قبیل اسکله ها، انبارها، مخازن، محوطه کانتینری و اراضی پشتیبانی.
- ۷-۳- انبار منطقه: محل نگهداری کالاها و کانتینرهای عموم شامل انبارهایی اعم از مسقف، هانگار و محوطه که در محدوده منطقه توسط منطقه یا سرمایه گذار ایجاد و مورد بهره برداری قرار می گیرد.
- ۸-۳- مناطق بندری: منظور بنادر واقع در محدوده مناطق آزاد تجاری صنعتی (شامل بنادر انزلی، خرمشهر و آبادان) و مناطق ویژه اقتصادی بندری می باشند.



۹-۳- مجوز فعالیت: اجازه نامه ای است که بمنظور انجام فعالیت های اقتصادی، عمرانی، ساختمانی و فرهنگی و آموزشی و خدماتی در منطقه برای اشخاص حقیقی و حقوقی توسط سازمان مسئول منطقه صادر می گردد.

۱۰-۳- منقاضی: اشخاص حقیقی و حقوقی یا نمایندگان قانونی آنها که در چارچوب قوانین و ضوابط جاری منطقه، درخواست ورود و بهره برداری برای اقلام وارده خود را به منطقه ارایه می نماید.

۱۱-۳- بهره بردار: شخص حقیقی یا حقوقی اعم از دولتی، تعاونی و خصوصی است که دارای مجوز فعالیت از منطقه می باشد و از تسهیلات و مزایای خاص قانونی منطقه استفاده می نماید.

۱۲-۳- اقلام وارده: شامل مجموع کالا های موضوع این دستورالعمل نظیر وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات است که از سرزمین اصلی یا از راه دریا به منظور بهره برداری وارد منطقه می گردد.

۱۳-۳- تجهیزات: منظور انواع تجهیزات تخلیه و بارگیری نظیر: مکنده غلات، گنتری کرین، ریچ استاکر، استرادل کریر، ترانستینر، لیفتراک، جرثقیل های متحرک، سقفی، دروازه ای، ستونی، فراساحلی و سایر تجهیزات جانبی

۱۴-۳- وسایل نقلیه: منظور انواع خودروی سواری، مینی بوس، اتوبوس، کامیون، آمبولانس و ... می باشد.

۱۵-۳- ماشین آلات: نظیر لودر، گریدر، غلطک، فنیشر، اسکریپر، زمین تراش و بیل مکانیکی و تجهیزات مورد استفاده در صنایع تولیدی مستقر در منطقه می باشد.

۱۶-۳- مجوز بهره برداری: مجوزی که برابر مقررات توسط منطقه برای اشخاص حقیقی و حقوقی دارای مجوز فعالیت جهت بهره برداری از وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات در منطقه صادر می گردد.

۱۷-۳- حکم تحویل و انتقال اقلام وارده به اماکن منطقه: موافقت منطقه با انتقال اقلام وارده توسط اشخاص حقیقی و حقوقی دارای مجوز بهره برداری، به منظور استفاده در اماکن منطقه.

۱۸-۳- مجوز ورود: مجوزی که برابر مقررات توسط منطقه برای وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات وارده از سرزمین اصلی صادر می گردد.

۱۹-۳- ارزیابی: کنترل اقلام وارده به منطقه از حیث تعداد و مشخصات فنی و سایر موارد با مندرجات اسناد حمل ارایه شده و مفاد دستورالعمل توسط کارشناس خبره که به منظور صدور و یا تجدید مجوز بهره برداری و حکم تحویل و انتقال انجام می گردد.



۲۰-۳- کارشناس خبره: کارشناس منتخب مدیرعامل سازمان که ارزیابی ارقام وارده را انجام می دهد.

۲۱-۳- گواهی استاندارد: منظور اسنادی است که توسط شرکت سازنده صادر و مورد تایید موسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران می باشد.

۲۲-۳- گواهی ایمنی: منظور اسنادی است که از طرف موسسات رده بندی مورد تایید سازمان جهت ایمنی تجهیزات صادر می گردد.

۲۳-۳- بازیافت: فرآیند پردازش ضایعات و مواد مصرف شده به محصولات جدید برای بهره وری دوباره گفته می شود.

۲۴-۳- عمر مجاز: عمر مجاز وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات بر اساس اسناد ارائه شده از شرکت سازنده و سال ساخت آنها و نظریه کارشناس خبره منتخب مدیرعامل و در راستای شناسنامه سالیانه عمر مجاز وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات می باشد.

۲۵-۳- دستگاه نظارت: منظور اداری می باشند که مسئولیت نظارت بر قرارداد / فعالیت را در منطقه عهده دار می باشند.

۲۶-۳- شناسنامه سالیانه عمر مجاز: در برگیرنده عمر مجاز تجهیزات و ماشین آلات که امکان ورود و بهره برداری در مناطق ویژه اقتصادی بندری را دارند و به صورت سالیانه با نظر شورای هر بندر و تایید نهایی و ابلاغ معاونت امور بندری و مناطق ویژه اقتصادی سازمان اجرا می گردد.

فصل دوم- ورود، بهره برداری و خروج وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات از مناطق ویژه اقتصادی

بندری

بخش اول: صدور مجوز بهره برداری و حکم تحویل و انتقال برای هر دستگاه

ماده ۴- متقاضی ارقام وارده به منطقه جهت بهره برداری، ضمن دارا بودن مجوز فعالیت، باید حائز یکی از شرایط ذیل باشد:

۱. قرارداد مستقیم با منطقه نظیر قرارداد پیمانکاری، سرمایه گذاری و ...
۲. قرارداد پیمانکاری با اشخاص حقیقی یا حقوقی دارنده قرارداد مستقیم با منطقه که مرتبط با نوع و کاربری ارقام وارداتی باشد، در این صورت دارنده قرارداد مستقیم باید ضمن معرفی پیمانکار یا سرمایه گذار یا ... کتباً نحوه فعالیت را تضمین و به منطقه ارائه نماید.



ماده ۵- متقاضی ضمن ارائه اسناد و مدارک ذیل، فرم درخواست (پیوست شماره ۱) را در دو نسخه تکمیل و

تحویل منطقه می نماید.

۱. تصویر مجوز فعالیت

۲. تصویر قرارداد با منطقه یا با اشخاص حقیقی و حقوقی طرف قرارداد با منطقه

۳. فاکتور یا گواهی مبداء

۴. قبض انبار

۵. گواهی نامه ایمنی

۶. آخرین آگهی تغییرات شرکت (اشخاص حقوقی)

۷. تصویر مصدق اسناد شناسایی معتبر

۸. وکالت نامه رسمی در خصوص نمایندگی یا معرفی نامه از شرکت

۹. گواهی استانداردها (حسب نیاز منطقه)

۱۰. تعهدنامه (پیوست شماره ۹)

۱۱. تاییدیه مالی مبنی بر پرداخت هزینه صدور اسناد

ماده ۶- پس از بررسی و تایید درخواست فوق توسط امور منطقه، کارشناس خبره (پیوست شماره ۱۲) اقلام

موضوع درخواست (پیوست شماره ۱) را ارزیابی و نظریه خود را به امور منطقه اعلام می نماید.

ماده ۷- در صورت تطابق نظریه ارزیابی با مفاد دستورالعمل حاضر و شناسنامه سالانه عمرمجاز، امور منطقه

نسبت به صدور مجوز بهره برداری در سه نسخه اصل و یک نسخه بایگانی (پیوست شماره ۲) صادر و به

شرح ذیل تفکیک می گردد.

۱. نسخه اول به متقاضی

۲. نسخه دوم به گمرک

۳. نسخه سوم به گارد

۴. نسخه چهارم بایگانی

تبصره ۱: حکم تحویل و انتقال (پیوست شماره ۳) در ۳ نسخه صادر و به شرح ذیل تفکیک می گردد.

الف- نسخه اول جهت ارائه به انبار



ب- نسخه دوم به گارد

ج- نسخه سوم بایگانی

تبصره ۲: مجوز بهره برداری با امضاء مدیر منطقه و یا نماینده مجاز وی، صادر و تحویل متقاضی گردد.

تبصره ۳: مدت اعتبار مجوز بهره برداری حداکثر یکساله بوده و قابل تجدید می باشد.

ماده ۸- پس از صدور مجوز بهره برداری، قبض انبار ممهور به مهر "تماما استفاده شد" گردیده و اصل آن به متقاضی مسترد می گردد.

ماده ۹- بهره بردار باید قبل از بکارگیری وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات با مراجعه به اداره گارد و انتظامات منطقه نسبت به اخذ پلاک، کارت مشخصات و کارت تردد اقدام نماید.

بخش دوم - تجدید مجوز بهره برداری

ماده ۱۰- امور منطقه با رعایت شرایط ذیل مجوز بهره برداری را تجدید می نماید.

۱. درخواست کتبی حداقل یکماه قبل از انقضای مدت اعتبار مجوز به همراه اصل مجوز بهره برداری (پیوست شماره ۴)
۲. تصویر مجوز فعالیت
۳. آخرین آگهی تغییرات شرکت (اشخاص حقوقی)
۴. بیمه نامه، گواهی ایمنی یا معاینه فنی
۵. تاییدیه مالی مبنی بر پرداخت هزینه صدور اسناد

تبصره: امور منطقه پس از بررسی و تایید درخواست فوق و اخذ نظریه کارشناس خبره (پیوست شماره ۱۲) و در راستای شناسنامه سالیانه عمر مجاز (پیوست شماره ۱۱) مجوز بهره برداری را در (دو نسخه اصل و بایگانی) تجدید می نماید. (پیوست شماره ۵)

بخش سوم: ترخیص و خروج اقلام وارده

ماده ۱۱- بهره بردار در صورت رعایت شرایط ذیل می تواند نسبت به خروج اقلام وارده از منطقه اقدام نماید.

۱. تکمیل و تحویل درخواست خروج اقلام وارده (پیوست شماره ۶)
۲. ابطال مجوز بهره برداری / مجوز ورود
۳. اعلام موضوع ابطال مجوز بهره برداری به گمرک و گارد توسط منطقه (پیوست شماره ۷)
۴. برگشت کالا به انبار و صدور قبض انبار جدید توسط منطقه



۵. ارائه تصویر قبض انبار جدید

بخش چهارم - لغو مجوز بهره برداری

ماده ۱۲- شرایط ذیل موجب لغو مجوز بهره برداری می گردد:

۱. انجام هر گونه فعالیت مغایر با موضوع مجوز فعالیت
۲. انقضاء مدت اعتبار مجوز فعالیت
۳. انتقال مالکیت وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات به اشخاص ثالث
۴. عدم جبران خسارت وارده به تاسیسات، مستحقات و تجهیزات منطقه
۵. استفاده از پلاک تقلبی

تبصره ۱: در صورت احراز شرایط لغو مقرر در این ماده، حسب گزارش دستگاه نظارت ذیربط، امور منطقه اقدامات لازم را به منظور لغو مجوز و ارائه گزارش به گارد جهت جلوگیری از تردد تجهیزات و انتقال آنها به پارکینگ گارد معمول می دارد.

تبصره ۲: در صورت لغو مجوز بهره برداری، هر گونه بکارگیری از اقلام فوق مشمول مقررات کالای قاچاق می گردد.

بخش پنجم - مشخص نمودن وضعیت تجهیزات و ماشین آلات فرسوده

ماده ۱۳- در صورتیکه عمر مجاز، تجهیزات و ماشین آلات بنا به نظر کارشناس خبره سپری شده باشد و یا به هر علت کاربری خود را از دست داده باشد اقدامات ذیل صورت می پذیرد:

۱. توقیف تجهیزات و ماشین آلات توسط گارد و انتقال به انبار منطقه و صدور قبض انبار جدید
۲. تعیین تکلیف تجهیزات و ماشین آلات حداکثر ظرف مدت سه ماه توسط متقاضی (مطابق ماده ۱۹)

ماده ۱۴- در صورت عدم تعیین تکلیف تجهیزات و ماشین آلات فرسوده توسط متقاضی منطقه حسب تشخیص مجاز می باشد به یکی از روش های ذیل اقدام نماید.

۱. معدوم نمودن تجهیزات و ماشین آلات
۲. اعمال مقررات متروکه در خصوص تجهیزات و ماشین آلات فوق

تبصره: در زمان صدور یا تجدید مجوز بهره برداری از متقاضی تعهدی مبنی بر تعیین تکلیف تجهیزات و ماشین آلات فرسوده اخذ گردد. (پیوست شماره ۹)



بخش ششم - مقررات خاص منطقه (ویژه)

ماده ۱۵- بهره بردار می تواند با رعایت شرایط ذیل بخشی از اقلام موضوع مجوز بهره برداری را به خارج از منطقه منتقل نماید.

۱. درخواست خروج بخشی از موضوع حکم بانضمام مجوز بهره برداری به امور منطقه. (پیوست شماره ۶)
۲. ابطال مجوز بهره برداری موضوع حکم مربوط به تجهیزات و ماشین آلات خروجی توسط امور منطقه (پیوست شماره ۷)
۳. انتقال اقلام به انبار
۴. صدور قبوض انبار تفکیکی جدید بر اساس قبض انبار قبلی

تبصره: مفاد این بند شامل تجهیزاتی می گردد که با تفکیک آن ماهیت و کاربری آن تغییر نکند.

ماده ۱۶- صدور مجوز بهره برداری باید براساس درخواست ذینفع قبض انبار صورت پذیرفته بنحویکه نام مندرج در احکام صادره دقیقاً با نام ذینفع قبض انبار مطابقت داشته باشد.

ماده ۱۷- متقاضی بهره برداری از وسایل نقلیه و تجهیزات و ماشین آلات می بایست در زمان اخذ مجوز بهره برداری نسبت به ارائه تعهد نامه به امور منطقه اقدام نماید. (پیوست شماره ۹)

ماده ۱۸- اقلام وارده که در منطقه مورد بهره برداری قرار میگیرند، باید دارای بیمه نامه شخص ثالث و یا مسئولیت مدنی بوده و در صورت انقضای مدت آن، بهره بردار مکلف به تجدید آن می باشد، در غیر اینصورت گارد منطقه از ادامه فعالیت آنها جلوگیری بعمل خواهد آورد.

ماده ۱۹- در صورتی که اقلام وارده به هر علتی کاربری خود را از دست بدهد (اسقاط شود) و بهره بردار نخواهد این اقلام را در انبار اختصاصی خود نگهداری کند، موظف است نسبت به خروج اقلام از منطقه و یا باز یافت و معدوم ساختن آنها اقدام نماید (صورت جلسه معدومی پیوست شماره ۸) در غیر اینصورت مشمول مقررات مربوط به کالای قاچاق می گردد.

ماده ۲۰- انجام تعمیرات اساسی در دو مرحله با تایید کارشناس خیره امکان پذیر می باشد که در مرحله اول حداکثر تا ۶۰٪ و در مرحله دوم حداکثر تا ۳۰٪ به عمر مجاز تجهیزات اضافه می گردد.

ماده ۲۱- تجهیزاتی که جهت استفاده و بهره برداری دائم یا موقت وارده منطقه می گردند، ثبت آماری گردیده و با هماهنگی امور منطقه، اداره امور بندری و گارد بندر، حسب مورد، پلاک دائم و یا موقت صادر گردد.

ماده ۲۲- برای وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات وارده خارجی متعلق به منطقه مجوز بهره برداری صادر گردد.



تبصره: مدت اعتبار مجوزهای بهره برداری صادره حسب تشخیص مدیریت منطقه تعیین می گردد.

ماده ۲۳- در صورت مفقود شدن مجوز بهره برداری با درخواست متقاضی و تایید امور منطقه، مجوز المثنی با اخذ هزینه فقط برای یکبار صادر می گردد.

بخش هفتم: هزینه صدور اسناد و تعرفه خاص منطقه

ماده ۲۴- اقلام وارده به منطقه مشمول پرداخت هزینه های مصوب بشرح ذیل می باشد.

۱. هزینه صدور مجوز بهره برداری، تجدید و المثنی مطابق با کتابچه تعرفه
۲. هزینه صدور مجوز ورود مطابق با کتابچه تعرفه
۳. هزینه تسهیلات مواصلاتی و مهندسی منطقه مطابق با کتابچه تعرفه
۴. سایر هزینه های مترتب مطابق با کتابچه تعرفه

تبصره: در زمان صدور و یا تجدید مجوز بهره برداری، هزینه تسهیلات مواصلاتی و مهندسی منطقه اخذ می گردد.

فصل سوم- ورود و خروج وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات حامل مصالح از سرزمین اصلی یا محدوده

مناطق آزاد به مناطق بندری

- شرایط ورود و خروج تجهیزات، ماشین آلات به مناطق بندری

ماده ۲۵- کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی که صرفاً متقاضی ورود وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات از سرزمین اصلی یا محدوده مناطق آزاد به مناطق بندری می باشند با رعایت شرایط مندرج در فرم درخواست نسبت به اخذ مجوز ورود اقدام می نمایند.

۱. تکمیل فرم درخواست (مطابق پیوست شماره ۱۰)
۲. اخذ تاییدیه دستگاه نظارت (مطابق پیوست شماره ۱۰)

ماده ۲۶- مجوز ورود به مناطق بندری (مطابق پیوست شماره ۱۰) از سوی امور منطقه صادر می گردد.

تبصره: در صورتیکه درخواست ورود زیر یک ماه باشد برگه تردد توسط گارد صادر می گردد.

ماده ۲۷- کنترل ورود و خروج وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات مشمول این بخش بر عهده گارد مناطق بندری می باشد و در این خصوص هماهنگی لازم را با دستگاه نظارت معمول می دارد.



ماده ۲۸- ورود وسایل نقلیه ، تجهیزات و ماشین آلات مشمول این بخش مطابق مجوز ورود (پیوست شماره ۱۰) صورت پذیرفته و حسب جدول ذیل مشمول صدور یکی از انواع برچسب، برگه تردد، پلاک موقت یا دائم در اجرای دستورالعمل شماره گذاری می گردد .

نوع مجوز	نوع ورود	زمان استفاده
برچسب یا برگ تردد	سرزمین اصلی	حداکثر یک ماه
پلاک موقت	سرزمین اصلی / وارداتی / مجوز گمرکی / مجوز منطقه آزاد	یک تا سه ماه
پلاک دائم	سرزمین اصلی / وارداتی / مجوز گمرکی / مجوز منطقه آزاد	سه ماه تا یکسال

نصل چهارم - ضوابط کلی ورود، بهره برداری و خروج وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات

بخش اول: مقررات جاری

ماده ۲۹- بهره بردار متعهد به رعایت کلیه قوانین و مقررات بندری و دریایی، مناطق ویژه و آزاد، دستورالعمل های ایمنی و سایر دستورالعمل های ابلاغی و آتی می باشد و در صورت عدم رعایت موارد مذکور، مسئولیت پاسخگویی و جبران خسارات وارده به عهده وی می باشد.

ماده ۳۰- بهره بردار موظف است هر گونه تغییر در امور مربوط به مدیریت، شرکاء و اقامتگاه قانونی خود را به اطلاع مرجع صدور مجوز (امور منطقه) برساند.

ماده ۳۱- کلیه مناطق بندری، موظفند جهت اجرای دقیق این دستورالعمل، تمهیدات و بسترهای لازم و مورد نیاز را پس از ابلاغ آن فراهم آورند بنحوی که با همکاری اداره کل فناوری اطلاعات و ارتباطات (فاوا) مفاد این دستورالعمل، بصورت نرم افزاری و کامل در منطقه اجرایی گردد.

ماده ۳۲- مدیریت منطقه و کلیه عوامل مورد اشاره در این دستورالعمل موظفند در راستای اجرای صحیح و کامل دستورالعمل، علاوه بر تأمین نیروی انسانی مورد نیاز و ایجاد تمهیدات و بسترهای لازم، نسبت به افزایش مهارت تخصصی و پیاده سازی بهینه فرآیندهای اجرایی از طریق فرهنگ سازی و برگزاری جلسات و دوره های آموزشی و توجیهی اقدام نمایند.

ماده ۳۳- مدیران مناطق بندری و سایر عوامل مورد اشاره در این دستورالعمل موظفند در راستای پیاده سازی صحیح دستورالعمل مزبور و نظارت بر حسن اجرای آن همکاری و هماهنگی لازم را با معاونت امور بندری و مناطق ویژه اقتصادی سازمان (اداره کل امور مناطق، بازار بایی و سرمایه گذاری) بعمل آورند.



ماده ۳۴- اصلاح کلیه فرمهای مورد نیاز و تعیین اسناد و مدارک لازم مورد اشاره در این دستورالعمل، توسط اداره کل امور مناطق، بازاریابی و سرمایه گذاری با هماهنگی کلیه مناطق بندری و حسب مورد سایر واحدهای مرتبط سازمانی صورت پذیرفته و توسط معاون امور بندری و مناطق ویژه اقتصادی سازمان جهت اجراء به مناطق بندری ابلاغ می گردد.

بخش دوم: نظارت

ماده ۳۵- به منظور ایجاد هماهنگی کنترل و نظارت و ارزیابی بر اجرای صحیح مفاد این دستورالعمل امور منطقه موظف است نسبت به تهیه و ارائه گزارش سه ماهه از نحوه اجرای دستورالعمل به شورای بندر مبادرت نماید.
تبصره: گزارش سه ماهه متضمن مصوبات شورای بندر از سوی مدیریت منطقه (معاونت بندری) به اداره کل امور مناطق، بازاریابی و سرمایه گذاری منعکس گردد.

ماده ۳۶- کمیته ای متشکل از نمایندگان ادارات کل مهندسی عمران، تامین و نگهداری تجهیزات، امور مناطق، بازاریابی و سرمایه گذاری و گارد سازمان مسئولیت نظارت عالی بر حسن اجرای این دستورالعمل را عهده دار خواهند بود.

بخش سوم: تخلفات

ماده ۳۷- اشخاص حقیقی و حقوقی فعال در منطقه موظف به حفظ و نگهداری ابنیه، مستحقات، تاسیسات و همچنین تجهیزات مستقر در منطقه بوده و در صورت ایراد ضرر و زیان مسئول پرداخت خسارت به منطقه و اشخاص ثالث و رفع نقص وارده برابر تشخیص کمیسیون سوانح بندر می باشند.

ماده ۳۸- تردد هر نوع وسیله نقلیه و تجهیزات و ماشین آلات مشمول این دستورالعمل در منطقه که ضوابط و مقررات مشروحه مذکور را رعایت ننماید ممنوع و گارد منطقه ضمن اعمال مقررات تا تعیین تکلیف نسبت به متوقف نمودن و اعزام آن به پارکینگ اقدام می نماید.

دستورالعمل فوق مشتمل بر ۳۸ ماده و ۱۱ تبصره در اجلاس شماره مورخ هیات عامل سازمان بندر و دریانوردی
بندار و دریانوردی تصویب و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشد.



بخش چهار : پیوست ها

- ۱- پیوست شماره (۱) فرم درخواست صدور مجوز بهره برداری و حکم تحویل و انتقال کالا
- ۲- پیوست شماره (۲) فرم اصل و بایگانی مجوز بهره برداری
- ۳- پیوست شماره (۳) فرم حکم تحویل و انتقال کالا به منطقه
- ۴- پیوست شماره (۴) فرم درخواست تجدید مجوز بهره برداری
- ۵- پیوست شماره (۵) فرم تجدید مجوز بهره برداری
- ۶- پیوست شماره (۶) فرم درخواست خروج اقلام وارداتی
- ۷- پیوست شماره (۷) فرم ابطال حکم تحویل و انتقال کالا
- ۸- پیوست شماره (۸) فرم صورتجلسه معدومی
- ۹- پیوست شماره (۹) فرم تعهد از متقاضی در زمان صدور یا تجدید مجوز بهره برداری
- ۱۰- پیوست شماره (۱۰) فرم ورود تجهیزات و ماشین آلات حامل مصالح به مناطق بندری
- ۱۱- پیوست شماره (۱۱) شناسنامه سالیانه عمر مجاز تجهیزات و ماشین آلات
- ۱۲- پیوست شماره (۱۲) گزارش کارشناسی کارشناس خبره



شماره:

تاریخ:

منطقه ویژه اقتصادی بندر
درخواست صدور مجوز بهره برداری از وسایل نقلیه، تجهیزات، ماشین آلات
و حکم تحویل و انتقال به اماکن منطقه

مشخصات متقاضی و اقلام وارده	اینجناب به نمایندگی از (طبق وکالت نامه پیوست) با شماره شناسنامه متقاضی صدور مجوز بهره برداری از اقلام ذیل در منطقه می باشم. تلفن:.....نمبر:.....نشانی:.....					
	شرح	واحد	تعداد	وزن (کیلوگرم)	ارزش	نوع ارز
اسناد پیوستی	۱- تصویر مجوز فعالیت <input type="checkbox"/> ۲- تصویر قرارداد با منطقه یا با اشخاص حقیقی و حقوقی طرف قرارداد با منطقه <input type="checkbox"/> ۳- فاکتور یا گواهی مبداء <input type="checkbox"/> ۴- قبض انبار <input type="checkbox"/> ۵- گواهی نامه ایمنی <input type="checkbox"/> ۶- گواهی استاندارد (حسب نیاز منطقه) <input type="checkbox"/> ۷- تصویر مصدق اسناد شناسایی معتبر <input type="checkbox"/> ۸- کالنامه رسمی در خصوص نمایندگی یا معرفی نامه از شرکت <input type="checkbox"/> ۹- تصویر آخرین آگهی تغییرات شرکت <input type="checkbox"/> ۱۰- تعهدنامه <input type="checkbox"/> ۱۱- تاییدیه مالی مربوط به هزینه صدور اسناد <input type="checkbox"/> مهر و امضاء متقاضی					
امور منطقه	آقای کارشناس خبره منتخب مدیر عامل نسبت به ارزیابی اقلام مشروحه فوق اقدام و نظریه اعلام گردد. امضاء					
نظرات کارشناس خبره	اداره امور منطقه حسب درخواست فوق نظریه کارشناسی به شرح ذیل در اجرای دستور العمل "ورود و بهره برداری از تجهیزات" مصوب اجلاس شماره مورخ ارسال می گردد. - عمر مجاز: سال می باشد. - تعمیرات اساسی: درصد انجام شده <input type="checkbox"/> نشده <input type="checkbox"/> است. - تجهیزات قابلیت مناسب جهت بهره برداری دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> . - مشخصات اقلام وارده با اطلاعات اسناد پیوستی فوق مطابقت دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> . سایر:					
امور منط	کلیه اسناد و مدارک پیوستی حسب دستور العمل و نظریه کارشناسی فوق بررسی و مورد تایید می باشد. کارشناس مسئول منطقه رئیس امور منطقه					



شماره :

تاریخ :

مجوز بهره برداری

بر اساس دستورالعمل اجرایی "ورود و بهره برداری از وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات" و نظریه کارشناس خبره این مجوز بنا بر درخواست شماره تاریخ صادر می گردد.

مشخصات بهره بردار	
نام اشخاص (حقیقی / حقوقی):	
شماره و تاریخ مجوز فعالیت:	
موضوع و محل فعالیت:	
طرف قرارداد:	
شماره و تاریخ قرارداد با منطقه / گواهی تضمین فعالیت (در صورتی که متقاضی طرف قرارداد با منطقه نباشد):	
تاریخ شروع و پایان قرارداد / گواهی تضمین فعالیت (در صورتی که متقاضی طرف قرارداد با منطقه نباشد):	
مشخصات	
یک دستگاه:	
شماره و تاریخ قبض انبار:	
شماره گواهی ایمنی / شماره گواهی استاندارد:	
شماره شناسی / سریال:	
شماره موتور:	مدل / سال ساخت:
ملاحظات:	
توضیحات:	
<p>۱- اعتبار این مجوز حداکثر تا تاریخ می باشد</p> <p>۲- این مجوز فقط برای شخص حقیقی / حقوقی با مشخصات فوق برای فعالیت در منطقه بوده و قابل انتقال به غیر نمی باشد.</p> <p>۳- استفاده از ارقام فوق در اماکن منطقه منوط به اخذ حکم تحویل و انتقال از منطقه می باشد.</p> <p>۴- این مجوز بدون مهر برجسته فاقد اعتبار است.</p>	
<p>مدیر منطقه ویژه اقتصادی بندر</p>	



شماره :

تاریخ :

مجوز بهره برداری

بر اساس دستورالعمل اجرایی "ورود و بهره برداری از وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات" و نظریه کارشناس خبره این مجوز بنا بر درخواست شماره تاریخ صادر می گردد .

مشخصات بهره بردار		
نام اشخاص (حقیقی / حقوقی):		
شماره و تاریخ مجوز فعالیت :		
موضوع و محل فعالیت :		
طرف قرارداد :		
شماره و تاریخ قرارداد با منطقه / گواهی تضمین فعالیت (در صورتی که متقاضی طرف قرارداد با منطقه نباشد):		
تاریخ شروع و پایان قرارداد / گواهی تضمین فعالیت (در صورتی که متقاضی طرف قرارداد با منطقه نباشد):		
مشخصات		
یک دستگاه :		
شماره و تاریخ قبض انبار :		
شماره گواهی ایمنی / شماره گواهی استاندارد :		
شماره شاسی / سریال :		
شماره موتور:		
مدل / سال ساخت :		
ملاحظات :		
توضیحات :		
۱- اعتبار این مجوز حداکثر تا تاریخ می باشد ۲- این مجوز فقط برای شخص حقیقی / حقوقی با مشخصات فوق برای فعالیت در منطقه بوده و قابل انتقال به غیر نمی باشد . ۳- استفاده از ارقام فوق در اماکن منطقه منوط به اخذ حکم تحویل و انتقال از منطقه می باشد. ۴- این مجوز بدون مهر برجسته فاقد اعتبار است.		
مدیر منطقه	رئیس اداره امور منطقه	تنظیم کننده



شماره :

تاریخ :

فرم (۲) گزارش کارشناسی انجام شده

<p>عضو هیات عامل و معاونت محترم</p> <p>احتراما عطف به دستور آن مقام محترم مبنی بر انجام کارشناسی به شماره مورخه / / ۱۳ کارشناسی لازم انجام شد که گزارش آن را به همراه عمر مجاز و وضعیت فیزیکی تجهیزات و ماشین آلات بشرح ذیل به استحضار میرساند.</p>			
<p>نظریه کارشناسی :</p>			
ریال	قیمت کارشناسی	۱۳ / /	تاریخ کارشناسی
<p>امضاء و مهر کارشناسان خبره :</p>			
<p>اداره کل امور مالی</p> <p>سلام علیکم</p> <p>با عنایت به گزارش کارشناسی انجام شده بشرح فوق الذکر ، ضمن یادداشت مراتب نسبت به پرداخت حق الزحمه کارشناسی نامبرده بر اساس دستور العمل نحوه انتخاب کارشناسان خبره سازمان اقدام لازم معمول نمائید .</p>			
<p>عضو هیات عامل</p> <p>و معاون</p>			

جهت آگاهی

رونوشت : - اداره کل

- اداره کل امور مالی جهت آگاهی و اقدام لازم



سازمان بنادر و دریانوردی شماره :

تاریخ :

فرم (۲-۳) تعیین کارگروه کارشناسان خبره سازمان و بنادر تابعه فرم (۳)

ذیحساب و مدیر کل محترم امور مالی	
احتراما " در اجرای بند های (۱) و (۲) ماده (۱۰) دستورالعمل نحوه تعیین کارشناسان خبره و جبران خدمات آنان و ضرورت تشکیل کارگروه کارشناسان خبره در خصوص موضوع مشروحه ذیل ، ضمن معرفی کارشناسان خبره این بندر جهت شرکت در کارگروه مورد نیاز ، خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به معرفی کارشناسان خبره سازمان به این بندر اقدام لازم معمول فرمایند.	
مدیر کل / رئیس بندر	
موضوع کارشناسی :	
اسامی کارشناسان خبره بندر جهت عضویت در کارگروه :	
۱-	کارشناس خبره
۲-	کارشناس خبره
۳-	کارشناس خبره
اسامی کارشناسان خبره سازمان جهت عضویت در کارگروه کارشناسان خبره :	
۱-	کارشناس خبره
۲-	کارشناس خبره
۳-	کارشناس خبره
۴-	کارشناس خبره
اداره کل بنادر و دریانوردی استان / اداره بندر و دریانوردی	
سلام علیکم	
احتراما " با عنایت به بررسی انجام شده بدینوسیله و بشرح فوق اسامی کارشناسان خبره سازمان جهت عضویت در کارگروه مورد نظر معرفی می گردد. خواهشمند است دستور فرمائید ضمن ارسال فرم شماره (۳) تقاضای کارشناسی جهت ایشان ، اقدام لازم معمول فرمایند .	
ذیحساب و مدیر کل امور مالی	



شناسنامه سالیانه عمر مجاز تجهیزات و ماشین آلات

حداکثر عمر مجاز تجهیزاتی که امکان ورود و بهره برداری در منطقه ویژه اقتصادی بندر را دارند به شرح ذیل می باشد.

عنوان تجهیزات	عمر مجاز
گنتری کرین	
ترانستینر	
مکنده	
لیفتراک	
جرثقیل ریلی	
کفی تریلر	
نوکوموتیو	
خودرو سبک	
ریج استاکر	
استرادل کریر	

نظریه معاونت امور بندری و مناطق ویژه
اقتصادی (سازمان)

تایید شورای بندر

نظر گروه کارشناسان خبره



شماره :

تاریخ :

ورود و خروج وسایل نقلیه تجهیزات و ماشین آلات حامل مصالح از سرزمین اصلی یا محدوده مناطق آزاد به مناطق بندری

<p>به استناد ماده ۲۵ دستورالعمل ورود و بهره برداری اینجانب به نمایندگی از درخواست ورود ارقام ذیل را از تاریخ لغایت به منطقه دارم.</p>				مشخصات متقاضی و ارقام وارداتی
توضیحات	تعداد	واحد	شرح ارقام	
مهر و امضاء متقاضی				
<p>بدینوسیله ورود ارقام فوق بر اساس قرارداد و مجوز فعالیت از تاریخ لغایت مورد تایید می باشد . دستگاه نظارت / مشاور ناظر مورد تایید دستگاه نظارت</p>				دستگاه نظارت
بیشتر از یکماه		کمتر از یکماه		مدت زمان
<p>ورود ارقام مورد تایید دستگاه نظارت به منطقه از تاریخ لغایت بلا مانع می باشد .</p> <p>امور منطقه</p>		<p>ورود ارقام مورد تایید دستگاه نظارت به منطقه از تاریخ لغایت بلا مانع می باشد .</p> <p>گارد منطقه</p>		واحد صدور مجوز
<p>توضیح ۱- در صورتیکه مدت بهره برداری از تجهیزات و ماشین آلات در منطقه بیش از یکماه باشد ، صدور مجوز فوق توسط گارد منوط به تایید اداره امور منطقه (شماره شناسی ، بدنه ، موتور) می باشد .</p> <p>توضیح ۲- فرایند شماره گذاری و نصب پلاک مشمول بنادر واقع در محدوده مناطق آزاد نمی باشد.</p>				



تعهد از متقاضی در زمان صدور یا تجدید مجوز بهره برداری

با توجه به مفاد دستورالعمل ورود و بهره برداری از وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات این شرکت متعهد می گردد:

الف - در صورتیکه حسب نظریه کارشناس خبره عمر مجاز تجهیزات سپری یا کاربری خود را از دست داده باشد اقدامات ذیل توسط منطقه صورت پذیرد:

۱. توقیف تجهیزات یا ماشین آلات توسط گارد و انتقال به انبار منطقه و صدور قبض انبار جدید

۲. تعیین تکلیف تجهیزات حداکثر ظرف مدت سه ماه توسط متقاضی

ب- در صورت عدم تعیین تکلیف تجهیزات و ماشین آلات فرسوده توسط متقاضی، منطقه حسب تشخیص خود مجاز می باشد به یکی از روش های ذیل اقدام نماید:

۱. معدوم نمودن تجهیزات و ماشین آلات

۲. اعمال مقررات متروکه در خصوص تجهیزات فوق

ج- در صورتی که اقلام وارده به هر علتی کاربری خود را از دست بدهد (اسقاط شود) و بهره بردار نخواهد این اقلام را در انبار اختصاصی خود نگهداری کند موظف است:

۱. خروج اقلام از منطقه

۲. بازیافت و معدوم ساختن آنها اقدام نماید (تهیه صورتجلسه معدومی)

در صورت عدم رعایت هر یک از موارد فوق منطقه به نحو زیر اقدام می نماید:

۱. مرحله اول اخطار کتبی به شرکت

۲. مرحله دوم عدم صدور مجوز بهره برداری جدید تا تعیین تکلیف موضوع

لذا با توجه به شرایط فوق این شرکت حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب می نماید.

مهر و امضاء متقاضی



شماره :

تاریخ :

پیوست شماره ۸

صور تجلسه معدومی تجهیزات و ماشین آلات اسقاطی

تاریخ قبض انبار:

شماره قبض انبار:

بازدید بعمل آمده بازید شماره در انبار / محوطه شماره از تجهیزات مندرج در جدول زیر متعلق به شرکت به استناد ماده ۱۹ دستور العمل ورود و بهره برداری، از تجهیزات مندرج در جدول زیر متعلق به شرکت بازید می گردد.

شرح تجهیزات	شماره پلاک	شماره و تاریخ مجوز بهره برداری	نوع		
			مردومی	بازیافت	معدوم

مدیر منطقه	اداره امور منطقه / اسادی	کارشناس خبره	نماینده بهره بردار
------------	--------------------------	--------------	--------------------



شماره :

تاریخ :

ابطال مجوز بهره برداری

شماره قبض انبار:						تاریخ:		نام صاحب کالا یا مالک:	
شرح	تعداد	وزن	ارزش	نوع ارز	توضیحات	شخصات اقدام برارده			
نام شرکت:		شماره ثبت:		نام مدیرعامل:		شخصات متقاضی			
نشانی:		نام و نام خانوادگی:		شماره شناسنامه / کارت ملی :					
نشانی:		نشانی:		شماره شناسنامه / کارت ملی :					
نام و نام خانوادگی:		نام و نام خانوادگی:		شماره شناسنامه / کارت ملی :		مجوز بهره برداری			
نشانی:		نشانی:		شماره شناسنامه / کارت ملی :					
نشانی:		نشانی:		شماره شناسنامه / کارت ملی :					
شماره:		توضیحات: با ابطال مجوز بهره برداری موافقت می گردد. متقاضی موظف است حداکثر ظرف مدت نسبت به انتقال اقلام فوق به انبارهای منطقه اقدام و قبض انبار جدید را اخذ نماید .							
تاریخ:									
مدت اعتبار:									
رئیس امور منطقه			معاونت بندری			مدیر منطقه			



شماره :

تاریخ :

منطقه ویژه اقتصادی بندر
درخواست خروج اقلام وارده

اداره امور منطقه

اینجانب به نمایندگی از (طبق وکالت نامه پیوست) متقاضی خروج موضوع
مجوز بهره برداری شماره تاریخ (پیوست) می باشم.
تلفن: نامبر: نشانی:

توضیحات	قبض انبار		شماره پلاک	تعداد	شرح
	تاریخ	شماره			

امضاء متقاضی

مشخصات متقاضی و اقلام خروجی



شماره :

تاریخ :

تجدید مجوز بهره برداری

بر اساس دستورالعمل اجرایی "ورود و بهره برداری از وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات" و نظریه کارشناس خبره این مجوز بنا بر درخواست شماره تاریخ صادر می گردد .

مشخصات بهره بردار	
نام اشخاص (حقیقی / حقوقی):	
شماره و تاریخ مجوز فعالیت :	
موضوع و محل فعالیت :	
طرف قرارداد :	
شماره و تاریخ قرارداد با منطقه / گواهی تضمین فعالیت (در صورتی که متقاضی طرف قرارداد با منطقه نباشد):	
تاریخ شروع و پایان قرارداد / گواهی تضمین فعالیت (در صورتی که متقاضی طرف قرارداد با منطقه نباشد):	
مشخصات	
یک دستگاه :	
شماره و تاریخ قبض انبار :	
شماره گواهی ایمنی / شماره گواهی استاندارد :	
شماره شناسی / سریال :	
شماره موتور:	مدل / سال ساخت :
ملاحظات :	
توضیحات :	
<p>۱- اعتبار این مجوز حداکثر تا تاریخ می باشد</p> <p>۲- این مجوز فقط برای شخص حقیقی / حقوقی با مشخصات فوق برای فعالیت در منطقه بوده و قابل انتقال به غیر نمی باشد .</p> <p>۳- این مجوز بدون مهر برجسته فاقد اعتبار است.</p>	
مدیر منطقه	



شماره :

تاریخ :

تجدید مجوز بهره برداری

بر اساس دستورالعمل اجرایی "ورود و بهره برداری از وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات" و نظریه کارشناس خبره این مجوز بنا بر درخواست شماره تاریخ صادر می گردد .

مشخصات بهره بردار		
نام اشخاص (حقیقی / حقوقی) :		
شماره و تاریخ مجوز فعالیت :		
موضوع و محل فعالیت :		
طرف قرارداد :		
شماره و تاریخ قرارداد با منطقه / گواهی تضمین فعالیت (در صورتی که متقاضی طرف قرارداد با منطقه نباشد) :		
تاریخ شروع و پایان قرارداد / گواهی تضمین فعالیت (در صورتی که متقاضی طرف قرارداد با منطقه نباشد) :		
مشخصات		
یک دستگاه :		
شماره و تاریخ قبض انبار :		
شماره گواهی ایمنی / شماره گواهی استاندارد :		
شماره شاسی / سریال :		
شماره موتور: مدل / سال ساخت :		
ملاحظات :		
توضیحات :		
۱- اعتبار این مجوز حداکثر تا تاریخ می باشد ۲- این مجوز فقط برای شخص حقیقی / حقوقی با مشخصات فوق برای فعالیت در منطقه بوده و قابل انتقال به غیر نمی باشد .		
مدیر منطقه	معاونت بندری	رئیس امور منطقه



منطقه ویژه اقتصادی بندر
درخواست تجدید مجوز بهره برداری

مشخصات متقاضی و اقلام وارداتی	اینجانب به نمایندگی از (طبق وکالت نامه پیوست) با شماره شناسنامه متقاضی تجدید مجوز بهره برداری از اقلام ذیل در منطقه می باشم. تلفن: شماره: نشانی:					
	شرح	واحد	تعداد	وزن (کیلوگرم)	ارزش	نوع ارز
<p>۱- تصویر مجوز فعالیت <input type="checkbox"/> ۲- بیمه نامه <input type="checkbox"/> ۳- گواهی نامه ایمنی/معاینه فنی <input type="checkbox"/> ۴- اسناد شناسایی متقاضی یا وکالت نامه رسمی در خصوص نمایندگی <input type="checkbox"/> ۵- آخرین آگهی تغییرات شرکت <input type="checkbox"/> ۶- تاییدیه مالی مربوط به هزینه صدور اسناد <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">مهر و امضاء متقاضی</p>						
اسناد پیوستی	آقای کارشناس خبره مدیرعامل نسبت به ارزیابی اقلام مشروحه فوق اقدام و نظریه اعلام گردد. امضاء					
امور منطقه	اداره امور منطقه حسب درخواست فوق نظریه کارشناسی به شرح ذیل در اجرای دستور العمل " ورود و بهره برداری از وسایل نقلیه، تجهیزات و ماشین آلات " مصوب اجلاس شماره مورخ ارسال می گردد. - عمر مجاز: سال می باشد. - تعمیرات اساسی: درصد انجام شده <input type="checkbox"/> نشده <input type="checkbox"/> است. - تجهیزات قابلیت مناسب جهت بهره برداری دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> . - مشخصات اقلام وارده با اطلاعات اسناد پیوستی فوق مطابقت دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> . سایر:					
نظریه کارشناس خبره	مهر و امضاء					
امور منطقه	کلیه اسناد و مدارک پیوستی حسب دستور العمل و نظریه کارشناسی فوق بررسی و مورد تایید می باشد. کارشناس مسئول منطقه رئیس امور منطقه					



شماره :

تاریخ :

منطقه ویژه اقتصادی بندر
حکم تحویل و انتقال به اماکن منطقه

شماره قبض انبار :						تاریخ:		نام صاحب کالا:		توضیحات	
شرح		تعداد	وزن	ارزش	نوع ارز						
نام شرکت:		نام مدیرعامل:								شخصیات اقامت و رده های	
شماره ثبت:											
نشانی:											
نام و نام خانوادگی:		شماره شناسنامه / کارت ملی :								مشخصات مفصّل بهره برداری	
نشانی:											
نام و نام خانوادگی:		شماره شناسنامه / کارت ملی :									
نشانی:										مجوز بهره برداری	
شماره:		توضیحات : به موجب این حکم با انتقال اقلام مشروحه فوق به اماکن منطقه موافقت می گردد.									
تاریخ :											
مدت اعتبار:											
رئیس امور منطقه			معاونت بندری			مدیر منطقه					

بهره برداری از اقلام فوق فقط در محدوده مصوب منطقه مجاز می باشد و در صورتیکه بدون مجوز منطقه و گمرک از منطقه خارج گردد مشمول مقررات کالای قاچاق می شود.

